

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Директора ТОИ ДВО РАН

От 04.06.2020 г. № 55-х

РЕГЛАМЕНТ

оформления визовых приглашений для иностранных граждан, прибывающих с визитом в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Тихоокеанский океанологический институт им. В. И. Ильичёва Дальневосточного отделения Российской академии наук

1. Общие положения

- 1.1. Регламент оформления визовых приглашений для иностранных граждан, прибывающих с визитом в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Тихоокеанский океанологический институт им. В. И. Ильичёва Дальневосточного отделения Российской академии наук разработан в соответствии с Федеральным законом от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ (ред. от 19.02.2018 г.) «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ (посл. ред.) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 08 октября 2007 г. № 655 «Об утверждении Правил оформления приглашений на въезд в Российскую Федерацию иностранных граждан и лиц без гражданства», Постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2003 г. № 335 «Об утверждении Положения об установлении формы визы, порядка и условий ее оформления и выдачи, продления срока ее действия, восстановления ее в случае утраты, а также порядка аннулирования визы», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2003 г. № 167 «О порядке представления гарантий материального, медицинского и жилищного обеспечения иностранных граждан и лиц без гражданства на период их пребывания в Российской Федерации», Приказом ФМС России № 142 от 06 июня 2008 г. «Об утверждении Административного регламента Федеральной миграционной службы по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче приглашений на въезд в Российскую Федерацию иностранных граждан и лиц без гражданства», другими действующими нормативно-правовыми документами.
- 1.2. Настоящий «Регламент оформления визовых приглашений для иностранных граждан, прибывающих с визитом в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Тихоокеанский океанологический институт им. В. И. Ильичёва Дальневосточного отделения Российской академии наук» (далее- ТОИ ДВО РАН, Институт),(далее- Регламент), устанавливает единый порядок координации деятельности и эффективного взаимодействия структурных

подразделений Института в ходе подготовки визитов иностранных гостей и делегаций.

2. Виды российских виз и приглашений, оформляемых для визита иностранных граждан в ТОИ ДВО РАН.

- 2.1. Для того, чтобы посетить Россию иностранные граждане большинства стран мира должны получить визу на въезд в РФ.
- 2.2. Актуальный список стран, граждане которых имеют право безвизового въезда в Россию **на короткий (до 90 дней) период с целью туризма**, размещается на [сайте Ростуризма](https://www.russiatourism.ru/en/contents/turistam/visa-regime/) (<https://www.russiatourism.ru/en/contents/turistam/visa-regime/>).
- 2.3. Для иностранных граждан и сопровождающих членов семьи, прибывающих в ТОИ ДВО РАН в целях:
- участия в конференциях, семинарах, симпозиумах, конгрессах, иных мероприятиях;
 - ведения переговоров о сотрудничестве;
 - прибытия с официальным визитом;
 - проведение гостевых лекций без получения гонорара
- оформляется тип визы **«обыкновенная гуманитарная»**:

Вид визы	Цель визита	Кто может въехать по данной визе	Срок и кратность визы/ возможность продления
Обыкновенная гуманитарная	Научно-технические связи	Научно-техническое сотрудничество; участие в конференциях, семинарах, симпозиумах, конгрессах, иных мероприятиях, переговоры о сотрудничестве, официальные визиты, проведение гостевых лекций без получения гонорара	Однократная/двукратная виза на срок конкретного мероприятия, но не более 90 дней В отдельных случаях по ходатайству может быть оформлено приглашение на многократную годовую визу со сроком пребывания до 90 дней в полугодье (обоснованием является заключенный финансовый договор) Продление не предусмотрено
	Сопровождающий член семьи	Сопровождение в поездке в качестве членов семьи иностранца, имеющего обыкновенную гуманитарную визу	Аналогично сроку и кратности визы сопровождаемого члена семьи Продление не предусмотрено

- 2.4. Для оформления визы через визовую службу консульства РФ, находящегося в стране проживания иностранного гражданина требуется письменное приглашение.
- 2.5. Существует два вида приглашений: приглашение, выданное УВМ МВД России по Приморскому краю или прямое приглашение от ТОИ ДВО РАН. Вид приглашения зависит от гражданства гостя и требования визовых служб Консульств РФ.
- 2.6. Прямое приглашение от ТОИ ДВО РАН оформляется отделом внешних связей по заявке приглашающего подразделения.
- 2.7. Регистрация и учет прямых приглашений, выдаваемых ТОИ ДВО РАН, осуществляется отделом внешних связей.

3. Способы получения виз

- 3.1. Получить визу на въезд в РФ возможно:
 - путем обращения в дипломатическое представительство или консульское учреждение Российской Федерации за получением обычной (не электронной) визы.
 - путем получения электронной визы через сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации <https://evisa.kdmid.ru>;

Электронная виза выдается для посещения только одного из 3-х регионов Российской Федерации – Дальневосточного федерального округа или Калининградской области, или Санкт-Петербурга и Ленинградской области. Электронная виза, выданная для посещения одного из 3-х перечисленных регионов, недействительна для посещения других регионов Российской Федерации.

Электронная виза выдается бесплатно. Для ее получения не требуется приглашений, подтверждений бронирования гостиниц или каких-либо других документов, подтверждающих цель поездки в Российскую Федерацию.

Срок выдачи электронной визы составляет не более 4 календарных дней с даты подачи заполненного заявления.

Электронная виза является однократной и выдается на срок действия 30 календарных дней, начиная с даты ее выдачи. Разрешенный срок пребывания в Российской Федерации по электронной визе составляет *до 8 суток*, начиная с даты въезда, *в пределах срока действия визы*.

Срок действия электронной визы и (или) разрешенный срок пребывания по ней *продлению не подлежат*, за исключением случаев отсутствия возможности покинуть территорию Российской Федерации в связи с необходимостью экстренного лечения или возникновением обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), а также явлений стихийного характера.

С более подробной информацией об особенностях электронной визы и условиях ее выдачи можно ознакомиться на сайте: <https://evisa.kdmid.ru/ru-RU/Home/Instruction>

4. Подготовка заявки на оформление приглашения

- 4.1. Заявку на оформление визового приглашения готовит должностное лицо принимающего подразделения. Форма заявки содержится в Приложении 1 к настоящему Регламенту. Заявка содержит персональные данные и копию паспорта приглашаемого иностранного гражданина. Требования к паспорту:
 - копия страницы паспорта должна быть четкой, легко читаемой, лицо на фотографии должно быть хорошо видно;
 - для получения гуманитарной визы (научно-техническое сотрудничество) срок действия паспорта должен быть не менее 6 (шести) месяцев после планируемого окончания срока действия будущей российской визы;
 - в паспорте должно быть не менее 2 полных свободных разворота (4 страницы).
- 4.2. **Только в случае если иностранный гражданин собирается обращаться за российской визой в стране, отличной от страны гражданства:** если страна гражданства приглашаемого иностранного гражданина относится к миграционно-опасным странам по классификации МИД РФ (<https://ivisaonline.com/list-of-migration-risk-countries>), к заявке на визовое приглашение необходимо приложить оригинал нотариально заверенного перевода (на русский язык) и копию документа, подтверждающего право иностранного гражданина на постоянное пребывание в третьей стране. Документ должен быть действителен в течение 6 (шести) месяцев после окончания срока действия будущей российской визы.
- 4.3. Если запрашивается приглашение для членов семьи (супруги, дети) гражданина страны, для которой визовое приглашение оформляется через МВД, **то к заявке необходимо приложить скан апостиля свидетельства о браке/рождения ребенка и оригинал нотариально заверенного перевода этих документов.**
- 4.4. Заявка на оформление визового приглашения направляется в электронной форме по адресу: visasupport@poi.dvo.ru в срок не менее, чем за **45 календарных** дней до предполагаемой даты приезда иностранного гражданина (делегации).
- 4.5. Заявка на единичное приглашение направляются в виде скана с подписью руководителя приглашающего подразделения (Приложение 1 ЗАЯВКА на оформление визового приглашения для иностранного гражданина, прибывающего с визитом в ТОИ ДВО РАН).
- 4.6. Копии паспортов и других документов иностранного гражданина направляются в формате PDF или JPG. В наименовании файла использовать только латинский шрифт.

5. Оплата госпошлины на оформление приглашений МВД

- 5.1. В соответствии с подпунктом 17 пункта 1 статьи 333.28 Налогового кодекса Российской Федерации за выдачу приглашения уплачивается государственная пошлина в размере 800 рублей за каждого приглашенного.

Код бюджетной классификации	Наименование источников доходов	Размер государственной пошлины
192 1 08 06000 01 0012 110	Государственная пошлина за выдачу приглашения на въезд в Российскую Федерацию иностранным гражданам или лицам без гражданства	800,00 руб.

- 5.2. Банковские реквизиты УМВД России по Приморскому краю и форма квитанции для оплаты госпошлины доступны на сайте:
<https://25.мвд.пф/gosuslugi/uslugi-uvm/invite/duty/bank-details-umvd>
- 5.3. Для приглашения на гуманитарную визу (научно-технические связи) оформляемую через МВД, оплачивает госпошлину принимающее подразделение или ОВС ТОИ ДВО РАН (по согласованию с ПЭО и бухгалтерией).
- 5.4. Расходы на оплату госпошлины должны быть включены в смету мероприятия, договора или контракта.

6. Направление готового визового приглашения иностранному гражданину

- 6.1. Срок оформления приглашений МВД составляет до 30 дней.
- 6.2. Срок оформления приглашения по заявке осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня получения ОВС всех документов заявки.
- 6.3. По готовности ОВС отправляет иностранному гражданину электронные и бумажные версии готового визового приглашения, а также направляет копию письма ответственному за прием иностранного гражданина.
- 6.4. При необходимости возможна отправка оригинала приглашения, оформленного на бланке ТОИ ДВО РАН в адрес иностранного гражданина экспресс -почтой. Отправка оригиналов приглашений осуществляется через ОВС за счет средств мероприятия/принимающего подразделения.
- 6.5. Отpravку приглашения иностранному гражданину необходимо организовать исходя из средних сроков получения российской визы - 10 рабочих дней. В ряде случаев предусмотрена возможность ускоренной (3-4 рабочих дня) выдачи визы за дополнительную плату. Наличие такой возможности необходимо уточнять в Посольстве/ Консульстве РФ.
- 6.6. При отправке электронной версии приглашения рекомендуется также отправить иностранному гражданину Памятку по получению российской визы и (Приложение № 3 на английском языке).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ТОИ ДВО РАН
В.Б.Лобанов

« ____ » _____ 2020 г.

ЗАЯВКА

на оформление визового приглашения для иностранного гражданина,
прибывающего с визитом в ТОИ ДВО РАН

1	Фамилия (транслитерация кириллицей)	
2	Фамилия (латиницей как в паспорте)	
3	Имя/имена (транслитерация кириллицей)	
4	Имя/имена (латиницей как в паспорте)	
5	Дата и место (страна, город) рождения	
6	Пол	мужской / женский
7	Гражданство (национальность, подданство)	
8	Серия и номер паспорта	
	Дата выдачи паспорта	дд.мм.гггг
	Срок действия паспорта	дд.мм.гггг
9	Место работы/учебы за рубежом (транслитерация кириллицей)	
10	Должность	
11	Адрес места работы / учебы (транслитерация кириллицей)	
	Email	
12	Цель пребывания в ТОИ ДВО РАН / РФ (Опишите цель визита. В случае приезда с целью: - научно-технического сотрудничества – укажите название и даты мероприятия, в котором участвует гость	научно-техническое сотрудничество (виза НТС, без выплаты гонорара):
13	Сроки приглашения в ТОИ ДВО РАН / РФ	сдд.мм.гггг по дд.мм.гггг, на [кол-во] дней
14	Кратность треб. визы (1-кр, 2-кр, многокр.)	<i>ненужное удалить</i> 1-кратная / многократная (только при наличии предыдущей визы РФ, приложить копию)
15	Пункты посещ. на терр. РФ (до 6-ти)	г. Владивосток, ...
16	Источник финансирования визита (источник финансирования ТОИ ДВО РАН либо за счет собств. средств приглашаемого)	
17	Место получения визы (страна, город)	

Приложение: копия национального паспорта иностранного гражданина (1 страница с фотографией, страницы с предыдущими российскими визами) – формат PDF хорошего качества.

Наименование принимающего подразделения: _____

Руководитель принимающего подразделения:

_____ Дата: _____ 2020г.
[подпись] [ФИО]

Ответственный за визит от принимающего подразделения: _____ [ФИО]

Контактный телефон: +7 () _____ Email:

Адрес email для отправки скана готового приглашения: visasupport@poi.dvo.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Форма заявки на оформление визового приглашения для иностранного гражданина, прибывающего с визитом в ТОИ ДВО РАН. *Заполняется иностранным гражданином.*

Visa Application Form

1	First name(s) - <i>as it is indicated in your travel ID</i>	
	Middle name(s) - <i>as it is indicated in your travel ID</i>	
	Last name(s) – <i>if any; as it is indicated in your travel ID</i>	
	Date of birth	
	Place of birth (country, city)	
	Sex	
	Citizenship - <i>as it is indicated in your travel ID</i>	
2	Number of your travel ID document	
	Date of issue of travel ID document	
	Date of expiry of travel ID document	
3	Full name of the university / company you are affiliated with	
	Your position at the university / company you are affiliated with	
	Country, city of the university / company you are affiliated with	
	Business address of the university / company you are affiliated with	
	Business phone number / fax / e-mail	
	Your telephone and e-mail address to which you want to receive the electronic invitation	
4	Purpose of visit - <i>please indicate the title of the event if you are invited to attend one at POI FEBRAS or indicate another purpose of visit to POI FEB RAS along with the name of your host party here</i>	
	Date of entry into the Russian Federation	
	Date of departure from the Russian Federation	
	Entries (single/double/multiple) - <i>please note that you can apply for multi-entry visa only if you have already had a Russian visa before, subject to consular decision</i>	
	Other cities to be visited in the Russian Federation	
	Where will you apply for visa? - <i>please specify country and city of visa issuance</i>	

Регламент оформления визовых приглашений для иностранных граждан, прибывающих с визитом в ТОИ ДВО РАН (2020г.)

Please, attach a scanned copy of your travel ID document (the 1st page with your photo and data) and copies of your previous Russian visas (if any).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

Visa Guideline for International Visitors to POI FEBRAS, Vladivostok

1. Introduction

In order to enter Russia most foreign nationals or stateless persons need a Russian visa and an official invitation for visa application. It takes some time for us to issue an official visa invitation as well as for your visa application itself, so it is important to begin the application process as early as possible. Normally, one should start caring about the Russian visa not earlier than 3 months, but ultimately not later than 40 days prior the expected date of visit, depending on the type of visa invitation you'll require (see below).

Please mind the following:

- Not all foreign nationals are required to have a visa to enter Russia; the list of countries for which there is no visa requirement can be found on website: <https://www.russiaturism.ru/en/contents/turistam/visa-regime>
- At the same time, some international visitors can enter Russia for a limited period without a visa for tourist purpose but will be required to have a visa for if coming to Russia for other purpose like conference, academic cooperation, study or work. Please always check with your local Russian Consulate or visa center whether you need a visa for your purpose of visit!
- Humanitarian visa issued by an invitation from Migration Authorities of Primorsky Area.
- To apply for a Russian visa you will need an official visa invitation from POI FEB RAS. Please contact your host party at POI FEB RAS to request a visa invitation in advance!

2. Where to find information

You can apply for the Russian visa in the nearest Russian Consulate / Consular section of Russian embassy / official Russian visa center. In order to find all necessary information to apply for visa please do the following:

1. Visit the website of The Ministry of Foreign Affairs of the Russian Federation, choose the country where you will apply for visa: <https://www.mid.ru/en/maps>
2. You will find information about Russian Consulates and Consular sections of Russian Embassies on the right side of the website page. Choose the one which is the nearest to you. On the website of the Consulate or Embassy you will find all necessary information considering documents necessary to apply for visa, consular fees and processing time of visa issuance or links to websites of official visa centers where this information is available as well.