

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Тихоокеанский океанологический институт им. В. И. Ильичева  
Дальневосточного отделения Российской академии наук

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ТОИ ДВО РАН

д.ф.-м.н. академик РАН  Г. И. Долгих

«11» марта 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об

Объекте инфраструктуры мирового уровня ТОИ ДВО РАН  
«Научно-образовательный центр инновационных методов исследования и  
мониторинга морской среды» (ОИМУ НОЦ ИМИММС)

г. Владивосток - 2022

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение об Объекте инфраструктуры мирового уровня ТОИ ДВО РАН «Научно-образовательный центр инновационных методов исследования и мониторинга морской среды» Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тихоокеанского океанологического института им. В. И. Ильичева Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее «ОИМУ НОЦ ИМИММС») определяет его цель и функции, правовой статус, организацию деятельности и материально-техническое обеспечение деятельности.

1.2. ОИМУ НОЦ ИМИММС создаётся на базе научных подразделений института, работающих на МЭС «о. Попова» ТОИ ДВО РАН и не является структурным подразделением института.

1.3. Высшим органом управления ОИМУ НОЦ ИМИММС является научно-технический совет ОИМУ НОЦ ИМИММС, который собирается не реже 1 раза в квартал.

1.4. В промежутках между заседаниями ОИМУ НОЦ ИМИММС управление осуществляет руководитель ОИМУ НОЦ ИМИММС, который избирается научно-техническим советом ОИМУ НОЦ ИМИММС.

1.5. В своей деятельности ОИМУ НОЦ ИМИММС руководствуется законодательством РФ, уставом института, настоящим положением и другими локально-нормативными актами института.

## **2. Цель и функции.**

2.1. ОИМУ НОЦ ИМИММС создан с целью решения проблем, имеющих как теоретическое, так и практическое значение. Основная цель заключается в разработке методологии разноуровневого мониторинга экосистем шельфа на основе внедрения современных методов оперативной оценки настоящих и прогноза будущих изменений состояния биологических систем в районах интенсивного антропогенного влияния для выявления критических режимов функционирования морских систем в результате наложения климатических факторов и техногенных воздействий.

2.2. ОИМУ НОЦ ИМИММС выполняет следующие функции:

2.2.1. Проведение научно-исследовательских комплексных междисциплинарных экспериментальных работ с применением современных инновационных методов исследования и мониторинга морской среды, в том числе с использованием уникальных научных установок.

2.2.2. Оказание услуг для внутренних и внешних заказчиков в области мониторинга морской среды с использованием инновационных методов и подходов, включающих в себя всесторонние аспекты прогноза и оценки состояния среды, а также с возможностью использования оборудования заказчика.

2.2.3. Участие сотрудниками подразделений, входящих в состав ОИМУ НОЦ ИМИММС в научно-образовательной деятельности с школьниками и студентами с целью, как популяризации науки среди подрастающего поколения, так и с целью развития и применения практических навыков в полученных теоретических знаниях на кафедрах ВУЗОВ.

## **3. Организация деятельности.**

3.1. Текущее руководство ОИМУ НОЦ ИМИММС осуществляет Руководитель в период его отсутствия обязанности Руководителя осуществляет лицо, назначенное распоряжением руководителя.

3.2. Для успешного документооборота Руководителем назначается секретарь.

3.3. Обсуждение и принятие решений по вопросам стратегического развития ОИМУ НОЦ ИМИММС осуществляет научно-технический совет.



- 3.3.1. Научно-технический совет:
  - 3.3.1.1. Исполняет решения Ученого совета Института касательно вопросов стратегического развития института по тематике ОИМУ НОЦ ИМИММС.
  - 3.3.1.2. Определяет и уточняет тематику ОИМУ НОЦ ИМИММС.
  - 3.3.1.3. В рамках тематики определяет и уточняет функции ОИМУ НОЦ ИМИММС.
  - 3.3.1.4. Решает вопросы материально-технического развития базы.
  - 3.3.1.5. Решает вопросы приоритетности научно-исследовательских работ и направлений деятельности.
- 3.3.2. Персональный состав совета определяется согласно Приложению № 1 к настоящему положению.
- 3.3.3. Заседания совета собираются по предложению Председателя совета или любого из членов совета. Дата и время заседания выбираются путём простого голосования.
- 3.3.4. Кворум для признания собрания совета считается правомочным при присутствии не менее половины от состава.
- 3.3.5. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов совета.
- 3.3.6. Решение совета оформляется протоколом за подписью председателя и является обязательным для исполнения Руководителем.
- 3.4. Руководитель
  - 3.4.1. Определяет ключевые показатели эффективности деятельности ОИМУ НОЦ ИМИММС (бюджет, объем привлеченных средств и др, далее – «Показатели ОИМУ НОЦ ИМИММС»)
  - 3.4.2. Определяет перечень необходимых показателей и процедур с целью обеспечения эффективности работы ОИМУ НОЦ ИМИММС в вопросах, связанных с сертификацией, аттестацией помещения и оборудования, безопасностью жизнедеятельности, проектными контрактным управлением и другими аспектами.
  - 3.4.3. Определяет механизмы взаимодействия ОИМУ НОЦ ИМИММС с внутренними и внешними заказчиками, а также с другими подразделениями института, по вопросам тарификации услуг ОИМУ НОЦ ИМИММС, учета приборного и операторского времени, расходных материалов и состояния оборудования.
  - 3.4.4. Решает другие вопросы, связанные с операционной деятельностью ОИМУ НОЦ ИМИММС (согласование планов, отчётов, распределение средств бюджета и пр.)
  - 3.4.5. В рамках тематики ОИМУ НОЦ ИМИММС и на основании показателей ОИМУ НОЦ ИМИММС разрабатывает план деятельности ОИМУ НОЦ ИМИММС (Далее «План ОИМУ НОЦ ИМИММС») и предоставляет отчётность по выполнению Плана ОИМУ НОЦ ИМИММС.
  - 3.4.6. Осуществляет руководство «План ОИМУ НОЦ ИМИММС, ведет деятельность. Направленную на выполнение функций «План ОИМУ НОЦ ИМИММС, несет персональную ответственность за достижение показателей, установленных в плане ОИМУ НОЦ ИМИММС.
  - 3.4.7. Привлекает финансирование в рамках грантов, контрактов, соглашений о предоставлении субсидий, договоров оказания консультационных услуг, обеспечивает выполнения персоналом ОИМУ НОЦ ИМИММС контрактных обязательств.



- 3.4.8. Взаимодействует с существующими и потенциальными заказчиками для определения их потребностей и вклада в функционирование «План ОИМУ НОЦ ИМИММС».
- 3.4.9. Формирует предложение по бюджету ОИМУ НОЦ ИМИММС научно-техническому совету ОИМУ НОЦ ИМИММС.
- 3.4.10. Осуществляет планирование и контроль исполнения бюджета «План ОИМУ НОЦ ИМИММС», несет персональную ответственность за целевое использование материальных средств, выделяемых ОИМУ НОЦ ИМИММС.
- 3.4.11. Вносит предложения по совершенствованию деятельности ОИМУ НОЦ ИМИММС научно-техническому совету ОИМУ НОЦ ИМИММС.

#### **4. Материально-техническое обеспечение. Финансовая деятельность.**

- 4.1. Финансирование ОИМУ НОЦ ИМИММС осуществляется за счет средств института, финансирования, привлекаемого ОИМУ НОЦ ИМИММС, в рамках грантов, контрактов, соглашений о предоставлении субсидий, договоров оказания консультационных услуг и иных источников.
- 4.2. Доходы, полученные в результате деятельности ОИМУ НОЦ ИМИММС являются собственностью ТОИ ДВО РАН.
- 4.3. Накладные расходы на сопровождение договоров, выполняемых в рамках ОИМУ НОЦ ИМИММС, соответствуют накладным расходам, причитающимся по правилам соответствующих конкурсов, но не превышающих 20 % от финансирования по договорам, из которых 25 % отводится на выполнение сопроводительных работ аппарата ОИМУ НОЦ ИМИММС, улучшение инфраструктуры ОИМУ НОЦ ИМИММС.
- 4.4. Материально-ответственные лица, отвечающие за сохранность и целевое использование имущества ОИМУ НОЦ ИМИММС являются материально-ответственными лицами соответствующих подразделений института, за которыми конкретно закреплено оборудование.
- 4.5. Институт контролирует соблюдение требований по охране труда, безопасности и соблюдений санитарно-эпидемиологических требований при работе на оборудовании (включая требования с расходными материалами и реагентами).

#### **5. Права и обязанности.**

- 5.1. В отношении работников ОИМУ НОЦ ИМИММС Руководитель вправе и обязан:
  - 5.1.1. Представлять Научно-техническому совету ОИМУ НОЦ ИМИММС согласованные в установленном порядке предложения по совершенствованию структуры ОИМУ НОЦ ИМИММС, поощрению работников, принимать меры по оснащению рабочих мест работников оборудованием, мебелью, средствами организационной и вычислительной техники и др.
  - 5.1.2. Представлять Научно-техническому совету ОИМУ НОЦ ИМИММС предложения по повышению квалификации и профессиональных знаний работников.
  - 5.1.3. Согласовывать служебные задания о командировании, отчеты о выполнении служебного задания и иные документы, связанные с выполнением Договоров и Соглашений, выполняемых в рамках ОИМУ НОЦ ИМИММС.
  - 5.1.4. Комплектовать ОИМУ НОЦ ИМИММС профессионально-подготовленными кадрами, а также способствовать повышению уровня профессиональных знаний и квалификации работников.



- 5.1.5. Поддерживать на высоком уровне трудовую и исполнительскую дисциплины, контролировать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, контролировать ведение первичных форм учета рабочего времени.
- 5.1.6. Соблюдать требования по охране труда и осуществлять постоянный контроль за состоянием охраны труда в ОИМУ НОЦ ИМИММС.
- 5.2. В рамках выполнения поставленных задач ОИМУ НОЦ ИМИММС работники вправе и обязаны:
  - 5.2.1. Запрашивать и получать необходимую информацию у других работников института.
  - 5.2.2. Готовить проекты необходимых документов: заключений, предложений, договоров и т.д.
  - 5.2.3. Обеспечивать актуальных регламентирующих документов, отнесенных к компетенции ОИМУ НОЦ ИМИММС.
  - 5.2.4. Инициировать проведение совместных мероприятий (совещаний, встреч и т.д.) в рамках ОИМУ НОЦ ИМИММС.
  - 5.2.5. Выполнять должностные обязанности в соответствии с утверждённой должностной инструкцией.
  - 5.2.6. Выполнять указания руководителя.
- 5.3. В рамках выполнения возложенных задач, Руководитель вправе и обязан:
  - 5.3.1. Обеспечивать выполнение мероприятий, процедур и механизмов, установленных Научно-техническим советом ОИМУ НОЦ ИМИММС с целью обеспечения эффективной работы ОИМУ НОЦ ИМИММС.
  - 5.3.2. Осуществлять координацию работ и планирование эксперимента с целью решения научных задач внутренних и внешних заказчиков ОИМУ НОЦ ИМИММС.
  - 5.3.3. Обеспечивать поддержание оборудования ОИМУ НОЦ ИМИММС в исправном состоянии.
  - 5.3.4. Контролировать закупку расходных материалов, оборудования и услуг, необходимых для работы ОИМУ НОЦ ИМИММС.
  - 5.3.5. В рамках своей компетенции на основании выданной доверенности подписывать договоры и сопутствующие документы.


## **6. Ответственность.**

- 6.1. Руководитель и другие работники ОИМУ НОЦ ИМИММС в соответствии с распределением прав и обязанностей, установленных соответствующими положениями, должностными инструкциями и настоящим положением, несут ответственность за:
  - 6.1.1. Результаты деятельности ОИМУ НОЦ ИМИММС по выполнению обязанностей, установленных настоящим Положением, за поддержание установленного для результатов работы уровня качества.
  - 6.1.2. Достижение установленных целей и функций ОИМУ НОЦ ИМИММС.
  - 6.1.3. Своевременность и эффективность выполнения задач, предусмотренных настоящим положением.
  - 6.1.4. Современную и качественную подготовку документов и расчетов, обоснованность предложений.
  - 6.1.5. Сохранность коммерческой тайны.

## **7. Заключительные положения.**

- 7.1. Реорганизация или ликвидация ОИМУ НОЦ ИМИММС осуществляется приказом Директора Института.

К Положению об Объекте  
Инфраструктуры Мирового Уровня  
«Научно-образовательный центр  
инновационных методов  
исследования и мониторинга  
морской среды»

Директор ТОИ ДВО РАН  
д. ф.-м.н. академик РАН  Г. И. Долгих  
« 11 » марта 2022 г.

### **Состав Научно-технического совета ОИМУ НОЦ ИМИМС**

Председатель Научно-технического совета ОИМУ НОЦ ИМИМС:

*Жуковская А. Ф. к.б.н., с.н.с. лаб. 5/1 ТОИ ДВО РАН*

Члены Научно-технического совета ОИМУ НОЦ ИМИМС:

*Шакиров Р. Б., зам директора ТОИ ДВО РАН*

*Сошин А. П., начальник МЭС «о. Попова» ТОИ ДВО РАН*

*Бессонова Е. А., к.г.-м.н., с.н.с. лаб. 7/2 ТОИ ДВО РАН*

*Жадан П. М., д.б.н., зав. лаб. 5/3 ТОИ ДВО РАН*

*Шкабарня Г. Н. к.г.-м.н., зав. лаб. 7/1 ТОИ ДВО РАН*

*Зимин П. С., к.г.-м.н., с.н.с. лаб. 7/1 ТОИ ДВО РАН*

*Фищенко В. К., к.т.н., зав. лаб. 8/1 ТОИ ДВО РАН*

*Кушнерова Н. Ф., д.б.н., зав. лаб. 5/5 ТОИ ДВО РАН*

*Челомин В. П., д.б.н., зав. лаб. 5/1 ТОИ ДВО РАН*

*Сырбу Н. С., к.г.-м.н., зав. лаб. 7/10 ТОИ ДВО РАН*

*Якимов Т.С. м.н.с. лаб. 7/6 ТОИ ДВО РАН*

Состав научно-технического совета может корректироваться по решению директора.